แผนปฏิบัติงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
พิจารณาอนุมัติในการประชุม
ครั้งที่ 11/2558
วันที่ 27 สิงหาคม 2558

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

1.1 บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

1.2 บุคลากรมีจิตสำนึกในการให้บริการ (Service Mind)

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

1. สนอ. 1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. สนอ. 2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติ ตามโครงการของสำนักงานอธิการบดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
3. สนอ. 3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดี ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ (ความรู้ ความสามารถ และทักษะ) มากกว่าร้อยละ 75
4. สนอ. 4 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
5. สนอ. 5 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดี ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ (จิตสำนึกการให้บริการ) มากกว่าร้อยละ 75

ผู้รับผิดชอบรายงาน

1. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
3. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
4. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
5. ประธานคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สำนักงานอธิการบดี (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)

กลยุทธ์

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่เหมาะสม
2. พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
3. ฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกในการให้บริการ

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	1.1	สนอ.1	P 1	โครงการพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้าน	ร้อยละของบุคลากรที่	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	←											→	กองการเจ้าหน้าที่ (เป็นผู้ประสานแผน
		สนอ.3		(เฉพาะตำแหน่ง/หน้าที่) อย่างต่อเนื่องและ	ได้รับการพัฒนาตาม														การดำเนินงาน ติดตาม ประเมินผล
				เป็นระบบ	โครงการพัฒนาบุคลากร														และรายงานผลการดำเนินงานตาม
					เฉพาะด้าน														ตัวชี้วัด กอง/ฝ่าย/หน่วย
																			เป็นผู้ดำเนินงาน)
																			ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/
																			หัวหน้าหน่วย

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	1.1	สนอ.2	P 2	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อ	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า		↔											ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
		สนอ.3		การสื่อสาร	ได้รับการพัฒนาทักษะ	ร้อยละ 13													
					การใช้ภาษาไทยเพื่อการ														
					สื่อสาร														
3	1.1	สนอ.2	P 3	โครงการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า			↔										ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
		สนอ.3			ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 12													
					ความคิดสร้างสรรค์														
4	1.1	สนอ.2	P 5	โครงการสำนักงานอธิการบดีสัมพันธ์	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า				↔									ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
		สนอ.3			ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 12													
					สำนักงานอธิการบดี														
					สัมพันธ์														
5	1.1	สนอ.4	P 6	โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับตำแหน่ง	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า					↔	↔	↔						ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
				ที่สูงขึ้น	ที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 15													
					เพื่อรองรับตำแหน่งที่														
					สูงขึ้น														
6	1.1	สนอ.4	P 7	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า							↔	↔	↔	↔			ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
				เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ได้รับการพัฒนาทักษะ	ร้อยละ 20													
					การใช้ภาษาอังกฤษ														
					เพื่อรองรับการเข้าสู่														
					ประชาคมอาเซียน														
7	1.1	สนอ.4	P 8	โครงการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20								↔					ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
				สารสนเทศ	ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ														
					การใช้เทคโนโลยี														
					สารสนเทศ														

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8	1.2	สนอ.5	P 9	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มี	ร้อยละของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า									↔				ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
				จิตสำนึกในการให้บริการ (Service Mind)	ที่ได้รับการพัฒนาให้มี	ร้อยละ 15													
					จิตสำนึกการให้บริการ														
9	1.2	สนอ.5	P 10	โครงการประกวดหน่วยงานและบุคลากร	หน่วยงานในสำนักงาน	ทุกหน่วยงาน		←	—	—	—	—	→						หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพ
				ผู้ให้บริการดีเด่น	อธิการบดีเข้าร่วม														การศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและการบริการที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

2.1 พัฒนาการบริการให้มีคุณภาพ

2.2 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพ

2.3 มีการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM)

2.4 ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปี

2.5 มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพ

2.6 พัฒนาการบริการเชิงรุก

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบรายงาน
1. สนอ. 6 กระบวนงาน (Workflow) ของสำนักงานอธิการบดีมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 กระบวนงาน	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย
2. สนอ. 7 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดีด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	2. ประธานคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฯ (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)
3. สนอ. 8 ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงานของกอง/ฝ่าย ร้อยละ 100	3. ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย
4. สนอ. 9 สำนักงานอธิการบดีมีโครงการ/กิจกรรมประหยัดทรัพยากร อย่างน้อย 2 โครงการ/กิจกรรม	4. ประธานคณะอนุกรรมการประหยัดทรัพยากร สำนักงานอธิการบดี (หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพย์สิน)
5. สนอ. 10 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดีด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ (การสื่อสารและประชาสัมพันธ์) มากกว่าร้อยละ 75	5. ประธานคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฯ (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)
6. สนอ. 11 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดีด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มากกว่าร้อยละ 75	6. ประธานคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฯ (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)
7. สนอ. 12 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาเพื่อใช้ในสำนักงานอธิการบดี เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระบบ	7. ประธานคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี (หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา)
8. สนอ. 13 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรเรียนรู้ บรรลุ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้ NA-5.8	8. ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี (ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)
9. สนอ. 14 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง/ฝ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	9. ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย
10. สนอ. 15 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดีภาพรวมเฉลี่ยทุกด้าน และด้านคุณภาพการให้บริการ มากกว่าร้อยละ 75	10. ประธานคณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฯ (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)
11. สนอ. 16 ระบบบริหารความเสี่ยง บรรลุ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้ NA-5.7	11. หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

12. สนอ. 17 สำนักงานอธิการบดีมีโครงการปรับปรุงและพัฒนางานเชิงรุก อย่างน้อย 1 โครงการ	12. คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
13. สนอ. 18 การส่งเสริมการใช้งานวิจัยสถาบันเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน บรรลุ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้ NA-5.9	13. ประธานคณะกรรมการวิจัยสถาบันและงานสร้างสรรค์ สำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์

1. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์
3. ปรับปรุงสภาพกายภาพให้เหมาะสมกับการบริการ
4. จัดหาและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหาร
5. สร้างและพัฒนาการจัดการความรู้ในสำนักงานอธิการบดี
6. ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการให้ครบวงจร PDCA
7. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
8. ปรับปรุงและพัฒนางานเชิงรุก

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10	2.1	สนอ.6	P 11	โครงการศึกษาวิเคราะห์กระบวนงานและ	กระบวนงาน	อย่างน้อย	เรื่อง การขออนุญาตให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยไปเป็นวิทยากร												1. ผู้อำนวยการกองกลาง
		สนอ.7		ลดขั้นตอนการทำงานในสำนักงานอธิการบดี	(Workflow) ของ	หน่วยงานละ 1 เรื่อง													
					สำนักงานอธิการบดี		เรื่อง การสมัครงานทาง internet (*)												2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
					มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น														(*) เป็นส่วนหนึ่งในระบบ ERP
							เรื่อง การขยายกรอบวงเงินอนุมัติการเบิกจ่ายสำหรับผู้บริหาร												3. ผู้อำนวยการกองคลัง
							เรื่อง การขอเอกสารทางการศึกษาที่ไม่ต้องเขียนคำร้อง												4. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
							เรื่อง การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต												5. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
							เรื่อง การให้ข้อมูลนิสิตต่างชาติโดยการจัดปฐมนิเทศนิสิตต่างชาติ												6. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
							เรื่อง การจัดทำหนังสือรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย												7. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
							เรื่อง กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ												8. หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
							เรื่อง การให้บริการห้องประชุม และสถานที่ส่วนกลางแก่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย												9. หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพย์สิน
							(กรณีคิดค่าเช่าพื้นที่)												
							เรื่อง กระบวนการสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ												10. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
11	2.1	สนอ.8	P 12	โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	ร้อยละของคู่มือ	ร้อยละ 100													ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/
																			หัวหน้าหน่วย

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12	2.1	สนอ.9	P 13	โครงการประหยัดทรัพยากร	สำนักงานอธิการบดี	อย่างน้อย	←											→	ประธานคณะอนุกรรมการประหยัด
					มีโครงการ/กิจกรรม	2 โครงการ/กิจกรรม													ทรัพยากร สำนักงานอธิการบดี
					ประหยัดทรัพยากร														(หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพย์สิน)
13	2.1	สนอ.10	P 14	โครงการพัฒนาการประชาสัมพันธ์ประจำ	ร้อยละความพึงพอใจ	มากกว่าร้อยละ 75													คณะกรรมการประจำสำนักงาน
				สำนักงานอธิการบดี	ของผู้ใช้บริการ														อธิการบดี
				มติ : 1. เห็นชอบให้ขออัตราจากมหาวิทยาลัย	สำนักงานอธิการบดี														
				ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1	ด้านกระบวนการ														
				อัตรา เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล	ขั้นตอนการให้บริการ														
				ของสำนักงานอธิการบดี	(การสื่อสารและ														
				2. เห็นชอบให้ปรับปรุงห้องหน้าลิฟต์	ประชาสัมพันธ์)														
				ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี															
14	2.1	สนอ.11	P 15	โครงการปรับปรุงสภาพกายภาพ	ร้อยละความพึงพอใจ	มากกว่าร้อยละ 75													คณะกรรมการประจำสำนักงาน
				สำนักงานอธิการบดี	ของผู้ใช้บริการ														อธิการบดี
				มติ : มอบให้คณะกรรมการประจำสำนักงาน	สำนักงานอธิการบดี														
				อธิการบดีทำหนังสือแจ้งมติไปยังศูนย์พัฒนา	ด้านสิ่งอำนวย														
				สภาพกายภาพ การจัดการขนส่งและความ	ความสะดวก														
				ปลอดภัย เพื่อหาพื้นที่จัดเก็บเอกสารราชการ															
15	2.2	สนอ.12	P 16	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีระบบเทคโนโลยี	อย่างน้อย 1 ระบบ													ประธานคณะกรรมการพัฒนา
				สำนักงานอธิการบดี	สารสนเทศที่พัฒนาเพื่อใช้		ระบบ.....												เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน
				มติ : มอบคณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดหา	ในสำนักงานอธิการบดี		(อยู่ระหว่างดำเนินการประชุมของคณะกรรมการฯ)												อธิการบดี
				ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในสำนักงาน	เพิ่มขึ้น														(หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพ
				อธิการบดี 1 ระบบ (ใหม่) โดยให้เสนอเรื่องเข้า															การศึกษา)
				มาในที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป															

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
16	2.3	สนอ.13	P 17	โครงการจัดการความรู้สำนักงานอธิการบดี	การพัฒนาหน่วยงาน	บรรลุ 7 ข้อ													ประธานคณะกรรมการการจัดการ
					สู่องค์กรเรียนรู้	ตามเกณฑ์มาตรฐาน													ความรู้ สำนักงานอธิการบดี
						ตัวบ่งชี้ NA-5.8													ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)
17	2.4	สนอ.14	P 18	โครงการแผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละของการบรรลุ	ไม่น้อยกว่า													ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/
		สนอ.15		ของกอง/ฝ่าย	เป้าหมายตามตัวชี้วัด	ร้อยละ 80													หัวหน้าหน่วย
					ของแผนปฏิบัติการ														(กองแผนงานเป็นผู้ประสาน
					ประจำปีของกอง/ฝ่าย														ติดตามผลการดำเนินงาน)
18	2.5	สนอ.16	P 19	โครงการบริหารความเสี่ยงสำนักงานอธิการบดี	ระบบบริหารความเสี่ยง	บรรลุ 7 ข้อ													หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
						ตามเกณฑ์มาตรฐาน													
						ตัวบ่งชี้ NA-5.7													
19	2.6	สนอ.17	P 20	โครงการพัฒนาคุณภาพงานของหน่วยงาน	สำนักงานอธิการบดี	อย่างน้อย 1 โครงการ													ผู้อำนวยการกองคลัง
				ในสำนักงานอธิการบดี	มีโครงการปรับปรุง		เรื่อง การแยกช่องการให้บริการรับจ่ายเงิน												
					และพัฒนางานใน														
					หน่วยงาน														
20	2.6	สนอ.17	P 21	โครงการปรับปรุง พัฒนา กฎ ระเบียบ	สำนักงานอธิการบดี	อย่างน้อย 1 เรื่อง	ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ												ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
				ข้อบังคับ แนวปฏิบัติให้เอื้อต่อการพัฒนา	มีการปรับปรุง พัฒนา		เกี่ยวกับสหกิจศึกษา												
				มหาวิทยาลัยเชิงรุก	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ														
					แนวปฏิบัติ ให้เอื้อ		ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย เรื่อง การสอบสวนเพื่อลงโทษทางวินัย												ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
					ต่อการพัฒนา														
					มหาวิทยาลัยเชิงรุก		แนวปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา												หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพ
																			การศึกษา

ลำดับที่	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ	ปี พ.ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559									ผู้รับผิดชอบ
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
21	2.6	สนอ.17	P 22	โครงการปรับปรุง พัฒนาเพื่อรองรับการเข้าสู่	มีการจัดโครงการ	ไม่น้อยกว่า	เรื่อง การพัฒนาระบบการรับนิสิตต่างชาติออนไลน์ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อรองรับการเข้าสู่												ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
				ประชาคมอาเซียน	ปรับปรุงพัฒนาเพื่อ	1 โครงการ	ประชาคมอาเซียน												
					รองรับการเข้าสู่		←	→											
					ประชาคมอาเซียน														
22	2.6	สนอ.17	P 23	โครงการพัฒนาการให้บริการแบบ	มีการพัฒนาการให้	ไม่น้อยกว่า	เรื่อง.....												ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
				One Stop Service สำหรับนิสิต	บริการแบบ One stop	1 โครงการ				(อยู่ระหว่างการพิจารณา)									และผู้อำนวยการกองคลัง
					Service														
23	2.6	สนอ.18	P 24	โครงการส่งเสริมการใช้งานวิจัยสถาบัน	การส่งเสริมการใช้งาน	บรรลุ 5 ข้อ	←											→	ประธานคณะกรรมการวิจัยสถาบัน
				เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน	วิจัยสถาบันเพื่อการ	ตามเกณฑ์มาตรฐาน													งานสร้างสรรค์ สำนักงานอธิการบดี
				มติ : คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี	พัฒนาหน่วยงาน	ตัวบ่งชี้ NA-5.9													
				ขอทบทวนคณะกรรมการวิจัยสถาบันและ															
				งานสร้างสรรค์อีกครั้ง															